



**Antrag auf Förderung der Erasmus+ International Credit Mobility  
Mobilität mit Partnerländern (KA107) 2020-2023**

LEOSACHSEN stellt im kommenden Jahr einen Projektantrag über 36 Monate Förderungsdauer.

Das nachfolgende Dokument gilt als interner Antrag in dem o.g. Programm.

Entsprechend der von Ihnen gewählten Partnerländer werden Ihre beantragten Mobilitäten mit denen anderer Hochschulen im gleichen Partnerland über den Konsortialantrag LEOSACHSENS zusammen beantragt.

Folgende Mobilitätsarten können beantragt werden:

- SMP = Praktikum im Ausland
- STT = Personalmobilität Weiterbildung zur Umsetzung der Praktikumsprogramme
- SMS = Studium im Ausland
- STA = Personalmobilität Lehre

Der Antrag ist für jedes gewünschte Partnerland auszufüllen.

Zeitplan:

Wir bitten Sie, Ihre **Länderanträge** bis einschließlich **01.12.2019** einzureichen.

Zusätzlich zu bereits bestehenden Partnerschaften können wir Ihnen in diesem Jahr folgendes Angebot unterbreiten:

Bereits Anfang November sollten die internen Anträge der Bereiche der TUD vollständig sein, sodass wir einen guten Überblick über mögliche Partnerländer der TUD bekommen. Diese Sammlung werden wir Ihnen zum schnellstmöglichen Zeitpunkt zur Verfügung stellen, damit Sie für Ihre Hochschulen überlegen können, ob Sie vielleicht trotz fehlender bestehender Partnerschaft auch für diese Partnerländer einen Antrag als sinnvoll erachten um ggf. neue Partnerschaften aufzubauen. Diese können wir im Konsortialantrag dann den bestehenden Anträgen mit unterordnen.

Ihre **Rückmeldung** zu diesen Anträgen (Vorinformation) benötigen wir bis **21.11.2019**.

Antragsteller an jeweiligen Hochschule:

Name und Position:

ggf. zusätzlicher Ansprechpartner:

Bereich / Fakultät:

Institut:

Fach / Studiengang (-gänge),  
in dem die Mobilitäten stattfinden sollen:

Link zur Internationalisierungsstrategie  
des Bereichs / der Fakultät(en):

Partnerland:

Partnerhochschule 1:

PIC<sup>1</sup> der Partnerhochschule:

Bereich / Fakultät:

Name und Email der Kontaktperson:

Link zur Internationalisierungsstrategie  
des Bereichs / der Fakultät(en) / der Hochschule:

Partnerhochschule 2:

PIC<sup>1</sup> der Partnerhochschule:

Bereich / Fakultät:

Name und Email der Kontaktperson:

Link zur Internationalisierungsstrategie  
des Bereichs / der Fakultät(en) / der Hochschule:

---

<sup>1</sup> Bitte beachten Sie: Zur Beantragung benötigen wir einen 9-stelligen Participants Identification Code (PIC), der über folgenden Link geprüft oder von der Partneereinrichtung neu generiert werden kann:  
<http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/register.html>

**Der/Die bei der Registrierung der PIC hinterlegte RepräsentantIn der Partnerhochschule erhält eine automatisierte Bestätigungsemail und sollte daher über den Erasmus+ ICM Antrag 2020 informiert sein.**

Geplante Mobilitätszahlen für den Förderzeitraum 01.08.2020 – 31.07.2023

Bitte tragen Sie die gewünschte Anzahl der Aufenthalte in die Tabellen ein.

**Studierendenmobilität für Praktikum (SMP mind. 2 Monate – max. 6 Monate)**

Praktikumsaufenthalt an Unternehmen, Hochschulen, Forschungseinrichtungen u.a. Forschungsprojekt oder Abschlussarbeit möglich. Bitte beachten Sie,

- die Einschränkung in der SMP-outgoing-Mobilität auf PhD in einigen Ländern,
- dass bei incoming-Praktika die Dauer von 3 Monaten nur im Fall von Pflichtpraktika überschritten werden darf.

| <b>Outgoing Studierende (SMP)</b>  |                         | <b>Incoming Studierende (SMP)</b>  |                         |
|--|-------------------------|--|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Doktoranden |                         | <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Doktoranden |                         |
| Anzahl Aufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum)  | Dauer pro<br>Aufenthalt | Anzahl Aufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum)  | Dauer pro<br>Aufenthalt |
|  | Monate                  |  | Monate                  |

**Staff Mobility Training / Weiterbildung STT (mind. 5 Tage – max. 20 Tage)**

Aufenthalte für wissenschaftliches und nichtwissenschaftliches Personal: Weiterbildung, Hospitationen, Job Shadowing, Praktikumshospitationen, Vorbereitung und Auswertung von Mobilitätsmaßnahmen und Praktikumsprogrammen

| <b>Outgoing Hochschulmitarbeiter (STT)</b>               |                         | <b>Incoming Hochschulmitarbeiter (STT)</b>               |                         |
|--|-------------------------|--|-------------------------|
| Anzahl Trainingsaufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum) | Dauer pro<br>Aufenthalt | Anzahl Trainingsaufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum) | Dauer pro<br>Aufenthalt |
|  | Tage                    |  | Tage                    |

**Studierendenmobilität für Studium (SMS mind. 3 Monate – max. 6 Monate)**

Studienaufenthalt bzw. individuelles Studien- oder Forschungsprojekt wie auch Abschlussarbeit oder Laborarbeit.

Bitte beachten Sie die Einschränkung in der SMS-outgoing-Mobilität auf PhD in einigen Ländern.

| <b>Outgoing Studierende (SMS)</b>  |                      | <b>Incoming Studierende (SMS)</b>  |                      |
|--|----------------------|--|----------------------|
| <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Doktoranden |                      | <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Doktoranden |                      |
| Anzahl Aufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum)  | Dauer pro Aufenthalt | Anzahl Aufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum)  | Dauer pro Aufenthalt |
|  | Monate               |  | Monate               |

**Staff Mobility Teaching / Lehre STA (mind. 5 Tage – max. 20 Tage)**

Lehraufenthalt, mindestens 8 Stunden Lehre pro Woche

| <b>Outgoing Lehrende (STA)</b>                      |                      | <b>Incoming Lehrende (STA)</b>                      |                      |
|---|----------------------|---|----------------------|
| Anzahl Lehraufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum) | Dauer pro Aufenthalt | Anzahl Lehraufenthalte<br>(gesamter Förderzeitraum) | Dauer pro Aufenthalt |
|   | Tage                 |   | Tage                 |

### Qualitative Begründung des Antrags

Nachfolgende Fragen sind konkret und ausführlich zu beantworten, da sie bei der Bewertung durch den DAAD eine Schlüsselrolle spielen. Bitte begründen Sie Ihren Antrag daher ausführlich anhand der folgenden Fragen. Die länderbezogene Bewertung und Auswahl durch den DAAD wird nach diesen Darstellungen vorgenommen.

**Hervorgehobene Informationen** deuten auf wichtige Schlüsselworte, die im Antrag Beachtung finden müssen.

Bitte beziehen Sie sich **spezifisch auf die unterschiedlichen Mobilitätsarten**.

A. Relevanz der Strategie (max. 3000 Zeichen)

1. Erläutern Sie, wie sich Ihr Vorhaben in die **Internationalisierungsstrategien** der **eigenen Hochschule** und Ihrer gewählten **Partnerhochschule(n)** einordnet.

2. Differenzieren Sie dies mit Blick auf die Internationalisierungsziele und -schwerpunkte **Ihres Bereiches / Ihrer Fakultät** und der **Fakultät / School Ihrer/s Partner/s**.

3. **Begründen** Sie in diesem Zusammenhang die gewählten Mobilitätsarten.

B. Qualität der Kooperationsvereinbarungen (max. 3000 Zeichen)

1. Erläutern Sie, welche Erfahrungen Ihr Bereich / die TUD bereits mit ähnlichen Projekten und mit den beantragten (Hochschul-)Einrichtungen im Partnerland vorliegen.

2. Beschreiben Sie, welche **Zuständigkeiten, Rollen** und **Aufgaben** zwischen den Partnern festgelegt werden.



